

WEITERBILDUNG
„BASALES UND MITTLERES PFLEGE MANAGEMENT“
GEM. §64 GuKG (WB 19)
VON 29. OKTOBER 2020 BIS 21. OKTOBER 2021

Durch diese Weiterbildung werden Angehörige des gehobenen Dienstes für Gesundheits- und Krankenpflege auf die Leitung einer Station oder Funktionseinheit vorbereitet. Sie umfasst insgesamt 600 Stunden, welche in 480 Theoriestunden und 120 Praktikumsstunden aufgliedert ist. Die Unterrichtseinheiten finden berufsbegleitend in Form von Modulen statt. Ein Modul besteht aus vier Tagen und wird einmal pro Monat absolviert. In Summe sind das zwölf Module bis zur Abschlussprüfung.

Ausbildungsziele:

1. Erfahrungen in der psychosozialen und pflegerischen Fachkompetenz vertiefen.
2. Erwerben von betriebswirtschaftlichen Grundkenntnissen.
3. Ausfeilen der kommunikativen und interaktiven Kenntnisse.
4. Erweiterung der sozialen Kompetenz.
5. Anwendungen des Qualitätsmanagements kennen lernen.
6. Aspekte spezieller Pflege- und Betreuungskonzepte hinsichtlich Planung, Organisation und Evaluation erarbeiten.
7. Kennenlernen und Vertiefen des Führungsverfahrens im erlebnispädagogischen Feld.
8. Stärkung der Führungskompetenz durch Trainings in den Bereichen des Stressmanagements, der Teamarbeit, der Motivation und der Selbsterfahrung im Grenzbereich.
9. Durch Transferarbeit die Trainingserfahrungen in den Alltag umsetzen können.
10. Nachhaltige Sicherung von Fertigkeiten, durch Feedback und Selbstoffenbarung in der Gruppe.

Voraussetzungen:

Diplom für Gesundheits- und Krankenpflege

Lernfeld I (70 UE) Person – Interaktion – Kommunikation	Beurteilung
Gesprächs- und Verhandlungsführung für Führungskräfte	Teilnahme, die Voraussetzung ergibt sich aus einer 80%igen Anwesenheit.
Konfliktmanagement	
Umgang mit Stress und Bewältigung von Belastungen	
Angewandte Pädagogik in der Erwachsenenbildung	
Lernfeld II (40 UE) Gesundheit – Krankheit – Gesellschaft	Beurteilung
Allgemeine Psychologie	Schriftliche Einzelprüfung
Medizinsoziologie unter besonderer Berücksichtigung der demografischen Entwicklung	
Schutz am Arbeitsplatz, Gesundheitsvorsorge	
Lernfeld III (100 UE) Wissenschaft und Beruf	Beurteilung
Professionelle Gesundheits- und Krankenpflege I	Schriftliche Einzelprüfung
Neue Entwicklung und Methoden der Pflege	
Angewandte Pflegeforschung	
Qualitätssicherung in der Pflege	
Umgang mit Forschungsmethoden	
Die Rolle der Führungskraft in der Pflege	
Lernfeld IV (50 UE) Führen und Leiten	Beurteilung
Ansätze und Theorien des Führens	Mündliche Prüfung im Rahmen der Abschlussprüfung
Organisationspsychologie	
Arbeitsorganisation	
Projektmanagement	
Fachliche Rechtskunde	
Lernfeld V (130 UE) Management und angewandtes Pflegemanagement	Beurteilung
Finanzierungskonzepte für Gesundheitseinrichtungen	Mündliche Prüfung im Rahmen der Abschlussprüfung
Betriebsführung im intra- und extramuralen Bereich	
Organisationsformen von intra- und extramuralen Gesundheits- und Sozialdiensten	
Organisations- und Personalentwicklung	
BWL	
Personaleinsatzplanung	
Arbeits-, Dienst- und Haftungsrecht für Führungskräfte	
Lernfeld VI (90 UE) Einrichtungsautonomer Bereich	Beurteilung
Vertiefung der Lernfelder I-V	Positive Präsentation eines Projektes
oder Schwerpunkt i.S. spezieller Erfordernisse	
Lernfeld VII (120 UE) Praktikum	Beurteilung
Fachabteilung oder sonstiger Organisationseinheit der Krankenanstalt	Positiv beurteiltes Praktikum
Einrichtungen, die der stationären Betreuung pflegebedürftiger Menschen dienen	
Einrichtungen, die Hauskrankenpflege, andere Gesundheitsdienste oder soziale Dienste anbieten	

WEITERBILDUNG ZUM BASALEN UND MITTLEREN PFLEGE MANAGEMENT GEM. § 64 GUKG (WB 19)

berufsbegleitend
von 29. Oktober 2020 bis 21. Oktober 2021

THEORIE-MODULE

(1 Modul = 4 Tage = 10 UE/Tag = 480 Theoriestunden)

1. Modul	Oktober/Nov	29.10. – 01.11	7. Modul	April	22.04. – 25.04
2. Modul	November	26.11. – 29.11	8. Modul	Mai	20.05. – 23.05
3. Modul	Dezember	17.12. – 20.12	9. Modul	Juni	17.06 – 20.06
4. Modul	Jänner 2021	14.01. – 17.01	10. Modul	Juli	22.07 – 25.07
5. Modul	Februar	18.02 – 21.02	11. Modul	August	19.08. – 22.08
6. Modul	März	18.03 – 21.03	12. Modul	September	16.09. – 19.09

Die Unterrichtszeit beginnt um 08:00 Uhr und endet um 16:30 Uhr.

Eine 80%ige Anwesenheit der Theoriemodule ist die Voraussetzung für die Zulassung zu den Einzelprüfungen als auch zur Abschlussprüfung!

Voraussichtliche Abschlussprüfung: 21.10.2021
Voraussichtliche Zeugnisübergabe: 21.10.2021

Kurskosten inkl. Prüfungsgebühren: € 4.350,00
USt.-frei gem. § 6 (1) Z 11 UStG)

ANMELDEFORMULAR

Hiermit melde ich mich **verbindlich** bei der EMG Akademie für Gesundheit GmbH & Co KG
zur berufsbegleitenden Weiterbildung

**„Basales und mittleres Pflegemanagement“ gem. § 64 GuKG an.
(WB 19)**

Kosten: € 4.350,00 (USt.-frei gem. § 6 (1) Z 11 UStG)

480 Theoriestunden, 120 Praktikumsstunden

von 29.Oktober 2020 bis 21.Oktober 2021

Teilnehmer:

Vor- und Nachname:	
Soz.Vers/Geb.Dat.:	
Bestehende Sozialversicherung, über:	
Straße, Hausnummer:	
PLZ, Ort:	
Telefon/Mobil:	
Email:	@

Rechnungsadresse:

Name:	
Anschrift:	
UID Nummer bei Firma	
Telefon/ Fax:	
Email:	@
Ort, Datum:	

Anmeldung unter:

Per Post:	EMG Akademie für Gesundheit GmbH & Co KG; 8401 Kalsdorf, Waldweg 6
Email:	<u>office@akademie-gesundheit.at</u>
Fax:	+43 (0) 720 11 61 36

Teilnehmer sowie Rechnungsträger bestätigen mit der Unterschrift, die im Anhang befindlichen AGBs gelesen, verstanden und akzeptiert zu haben.

Unterschrift Vertragspartner/Rechnungsträger
firmenmäßige Zeichnung

Unterschrift Teilnehmer

ZAHLUNGSVARIANTEN

Bitte kreuzen Sie Ihre gewünschte Zahlungsvariante an:

Einmalzahlung:

- nach Rechnungserhalt: 4.350,00 €

Teilzahlung:

- Zahlung auf 2 Raten verteilt: Gesamtkosten: 4.400,00 €
- Bei Kursbeginn: 2.200,00€
 - Bei Kursende: 2.200,00€

Ratenzahlung:

- Ratenvereinbarung: Gesamtkosten: 4.500,00€
- Anzahlung bei Rechnungserhalt: 2000,00€
 - 10 monatliche Raten zu je 250,00€ ab Kursbeginn
- Ich nehme zur Kenntnis, dass ich eine Änderung meines Versicherungsstatus sofort bekannt gebe. Da bei Verabsäumung der Meldung anfallende Versicherungskosten selbst übernommen werden müssen. Teilnehmer sowie Rechnungsträger bestätigen mit der Unterschrift, die im Anhang befindlichen AGB´s gelesen, verstanden und akzeptiert zu haben*

Unterschrift Vertragspartner/Rechnungsträger
firmenmäßige Zeichnung

Unterschrift Teilnehmer

ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN (AGB)

1. GELTUNGSBEREICH

Für die Abhaltung von Aus-, Fort-, Weiter- und Sonderausbildungen sowie Seminare im Rahmen der allgemeinen Gesundheits- und Krankenpflege bzw. im Bereich der Gesundheitsförderung und Lehrgänge in Kooperation mit anderen Institutionen an der EGM Akademie für Gesundheit GmbH & Co KG gelten die nachstehenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen in der der jeweils geltenden Fassung zum Zeitpunkt der Anmeldung durch die Teilnehmer.

2. ANMELDERICHTLINIEN

Die Lehrgänge weisen begrenzte Teilnehmerzahlen auf, daher erfolgt die Reservierung der Teilnehmerplätze in der Reihenfolge der Anmeldeeingänge. Anmeldeschluss ist jeweils 7 Tage vor Beginn eines Lehrganges bzw. eines Seminars. Anmeldungen erfolgen ausschließlich mit Vordrucken der jeweiligen Veranstaltungen inklusiver Hinweis zur Kenntnisnahme der AGBs und sind nach Unterfertigung rechtsverbindlich. Formulare können von unserer Homepage entnommen werden.

3. VERANSTALTUNGSINHALT UND -TERMINE

Aufgrund der langfristigen Planung sind organisatorisch bedingte Programmänderungen möglich.

Die EGM Akademie für Gesundheit GmbH & Co KG ist berechtigt, Veranstaltungen, oder Teile davon, ohne Angabe von Gründen, zu verlegen oder mangels der erforderlichen Teilnehmerzahl abzusagen. Der Teilnehmer, der Vertragspartner oder ein allfällig davon abweichender Rechnungsadressat können daraus keine Ansprüche ableiten, wenn diese Verlegung dem Teilnehmer zumindest drei Tage vor dem Termin bekannt gegeben wird. Wird die Veranstaltung abgesagt, werden in diesem Fall bereits bezahlte Gebühren an den Einzahler rückerstattet. Darüberhinausgehende Zahlungsverpflichtungen entstehen dadurch für die EGM Akademie für Gesundheit GmbH & Co KG nicht.

4. ZAHLUNGSBEDINGUNGEN

Die Verpflichtung zur Bezahlung der Gebühren entsteht mit der Anmeldung zur jeweiligen Veranstaltung.

Der Teilnehmer, der Vertragspartner und allfällig davon abweichender Rechnungsadressat haften der EGM Akademie für Gesundheit GmbH & Co KG für die vollständige Entrichtung der Gebühren zur ungeteilten Hand. Die fristgerechte Zahlung der Gebühren ist Voraussetzung für das Recht zur Teilnahme an der Veranstaltung.

5. TEILZAHLUNGSVEREINBARUNG

Gesonderte individuelle Zahlungsvereinbarungen mit dem Vertragspartner werden ausschließlich schriftlich festgehalten. Nachlässe, aber auch Stundungen und Ratenvereinbarungen sind ohne Mahnung oder Nachfristsetzung hinfällig, sobald auch nur eine vereinbarte Zahlung nicht fristgerecht bei der EGM Akademie für Gesundheit GmbH & Co KG einlangt.

Bei Fristversäumnissen im Zusammenhang mit der Zahlung der Gebühren ist die EMG Akademie für Gesundheit GmbH & Co KG berechtigt, pro Mahnung Spesen in Höhe von € 30,00 und Verzugszinsen für den gesamten fällig gewordenen und noch nicht bezahlten Betrag in Höhe von 12% pro Jahr in Rechnung zu stellen.

6. VERTRAGSRÜCKTRITT

Im Fall der Verhinderung ist eine schriftlich unterfertigte Rücktrittserklärung per Post-Einschreiben erforderlich. Mit dem Einlangen der Rücktrittserklärung bei der EGM Akademie für Gesundheit GmbH & Co KG erlischt das Recht zur Teilnahme an der Veranstaltung. Der Rücktritt bis vier Wochen vor Veranstaltungsbeginn ist kostenlos. Danach werden 50% der vereinbarten Gebühren als Stornogebühr verrechnet. Bis zwei Wochen vor Veranstaltungsbeginn fallen 75% der Gebühren als Stornogebühr an, bei einem späteren Vertragsrücktritt sind die Gebühren zur Gänze zu bezahlen. Es gilt das Datum des Poststempels. Das Einsetzen eines Ersatzteilnehmers, der die Voraussetzungen zur Teilnahme erfüllt, ist möglich.

7. **GEBÜHRENPFLICHT BEI VERHINDERUNG**

Ist ein Teilnehmer an der Teilnahme an einer Veranstaltung oder eines Teiles davon verhindert, oder bricht er die Teilnahme an der Veranstaltung ab, ist dennoch die gesamte Gebühr für die Veranstaltung zu bezahlen.

8. **GEBÜHRENPFLICHT BEI WIEDERHOLUNG BZW. ABRUCH**

Die jeweiligen Lehrgänge an der EMG Akademie für Gesundheit & Co KG unterliegen den o. a. Vorgaben und definieren sich durch diese. Ein positiver Abschluss gegenüber dem Teilnehmer kann durch die EMG Akademie für Gesundheit GmbH & Co KG nicht garantiert werden. Dieser ist von den persönlichen Fähigkeiten und der Bereitschaft des Lernens des Teilnehmers abhängig.

Hat ein Teilnehmer aufgrund gesetzlicher oder durch Verordnung erlassener Ausbildungsvorschriften eine Veranstaltung oder einen Teil eine Veranstaltung zu wiederholen, sind diese darüber hinaus zu bezahlen.

Wenn nur Teile zu wiederholen sind, werden die Kosten aliquot verrechnet, bei gänzlicher Wiederholung sind die gesamten Ausbildungskosten neuerlich zu bezahlen.

9. **PRÜFUNGEN**

Der Ablauf der jeweiligen Lehrgänge ist durch die jeweils gültige Lehrgangsordnung, Seminare werden nach den Inhalten der jeweiligen Ausschreibung bestimmt. Der Ablauf von Veranstaltungen mit Kooperationspartnern wird durch Vorgaben der jeweiligen Instituts-Leitungen bestimmt. Nach bestandenen Prüfungen und dem Erfüllen der vorausgesetzten Anforderungen wird ein Zeugnis bzw. Bestätigung mit der jeweilig erreichten Qualifikation ausgestellt. Alle Lehrgänge im Sinne der Gesundheits- und Krankenpflege können nur vorbehaltlich mit der Genehmigung des Landeshauptmannes bzw. bei Lehrgängen mit Kooperationspartnern mit der Genehmigung der jeweiligen Instituts-Leitung abgehalten werden. Seminare unterliegen dieser Genehmigungspflicht nicht.

10. **SALVATORISCHE KLAUSEL**

Sollte eine oder mehrere Bestimmungen dieser Geschäftsbedingungen unwirksam sein, weil sie gegen zwingendes Recht verstoßen, so bleibt die Gültigkeit der übrigen Bestimmungen unberührt. Die Vertragsparteien werden die unwirksame Vereinbarung durch eine wirksame so ersetzen, dass die von den Vertragspartnern angestrebten Ziele möglichst erreicht werden.

11. **ANZUWENDENDEN RECHT UND GERICHTSSTAND**

Auf die rechtlichen Beziehungen zwischen dem Kursteilnehmer und dem Kursanbieter ist das österreichische Recht anzuwenden.

Als Gerichtsstand gilt streitwertabhängig das Bezirksgericht Graz-West bzw. das Landesgericht für Zivilrechtssachen Graz als vereinbart.

12. **HINWEIS IM SINNE DES GLEICHBEHANDLUNGSGESETZES**

Zur vereinfachten Lesbarkeit und Verständlichkeit wird im Text nur die männliche Form verwendet. Selbstverständlich stehen alle Veranstaltungen beiden Geschlechtern gleichermaßen offen.